



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «27» ноября 2019г.

№ 272

«О проведении аукциона на право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности Плодовского сельского поселения»

Руководствуясь статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды имущества (нежилого здания магазина кадастровым номером 90:00:000000:2558, расположенного по адресу с. Дубровка, ул. Павленко 18 а, нежилого здания магазина кадастровым номером 90:00:000000:2557, расположенного по адресу с. Дорожное, нежилого здания кадастровым номером 90:01:140101:1824, расположенного по адресу с. Плодовое, ул. Пушкина, 11, нежилого здания- склад-ларёк кадастровым номером 90:01:140201:429, расположенного по адресу с. Брянское, находящихся в муниципальной собственности Плодовского сельского поселения.

2. Утвердить документацию об аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности Плодовского сельского поселения, согласно приложению, к настоящему постановлению.

3. Тарасюк Л.Б. обеспечить размещение извещения о проведении аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования.

4. Тарасюк Л.Б. обеспечить размещение информации о проведении аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Председатель Плодовское сельского
совета - глава администрации
Плодовское сельского поселения
Бахчисарайского района Республики Крым**

Ярошенко А.С.

**Приложение к
Постановлению главы
администрации**

**Извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договора
аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности
Плодовского сельского поселения**

Форма торгов - открытый аукцион.

Организатор аукциона – Администрация Плодовского сельского поселения
Бахчисарайского района Республики Крым;

место нахождения: 298410 Республика Крым Бахчисарайский район с.
Плодовое ул. Ленина, 58 тел/факс. (36554) 94-498, e-mail: plodovoe-
sovet@bahch.rk.gov.ru;

Предмет аукциона:

| № лота | Наименование объекта | Адрес | Технические характеристики | Площадь помещения (кв. м) | Целевое назначение | Арендная плата (руб. в месяц) | Срок аренды |
|--------|----------------------|--|----------------------------|---------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------|
| 1 | Нежилое здание | Республика Крым. Бахчисарайский район с. Плодовое, ул. Пушкина, 11 | Одноэтажное нежилое здание | 256,3 | Магазин | 21680 | 11 мес. |
| 2 | магазин | Республика Крым. Бахчисарайский район, с. Дубровка, ул. Павленко 18 а | Одноэтажное нежилое здание | 97 | магазин | 11833 | 11 мес. |
| 3 | Склад ларек | Республика Крым. Бахчисарайский район с. Брянское | Одноэтажное нежилое здание | 28,7 | Склад, ларек, авто гараж | 1772 | 11 мес. |
| 4 | магазин | Республика Крым. Бахчисарайский район с. Дорожное | Одноэтажное нежилое здание | 92,6 | магазин | 10233 | 11 мес. |

Требование о внесении задатка: половина годовой арендной платы.

Официальный сайт, на котором размещена документация об аукционе:
<http://www.torgi.gov.ru/>.

Полный комплект документации об открытом аукционе в печатной форме или в форме электронного документа может быть получен на основании заявления

заинтересованного лица в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления организатором аукциона. Плата за предоставление документации об открытом аукционе не взимается.

Срок и место предоставления документации об аукционе: аукционная документация предоставляется по адресу 298410 Республика Крым Бахчисарайский район с. Плодовое ул. Ленина, 58 в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 16 часов 00 минут начиная с «29» ноября 2019 г.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее «25» декабря 2019 г.

Контактное лицо: Тарасюк Любовь Борисовна, телефон для справок: (36554) 94498.

Адрес электронной почты: plodovoe-sovet@bahch.rk.gov.ru.

Инструкция по проведению аукциона

1. Общие положения

1.1. Аукцион проводится в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом № 135-ФЗ от 26.07.2006 «О защите конкуренции», другими нормативными правовыми актам РФ.

1.2. Аукцион проводится в целях отбора победителя из числа участников аукциона на право заключения договоров аренды недвижимого имущества, указанного в настоящей аукционной документации.

1.3. Определение победителя проводится отдельно по каждому лоту.

2. Изменение аукционной документации

2.1. Организатор вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

2.2. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

3. Отказ от проведения аукциона

3.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

3.2. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

3.3. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

3.4. Организатор аукциона возвращает заявителям задаток, если он предусмотрен по условиям торгов, в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

4. Требования к участникам аукциона

4.1. Участником данного аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо,

в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

4.2. К участникам аукциона предъявляются следующие обязательные требования:

1) не проведение ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) не приостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в открытом аукционе.

4.3. Организатор аукциона или аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, установленным законодательством РФ, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в аукционе. При этом организатор аукциона или аукционная комиссия не вправе возлагать на участников аукциона обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

5. Подготовка аукционной заявки

5.1. Заявитель формирует и подает только одну заявку по предмету торгов (лота). Заявка на участие в аукционе должна отвечать требованиям, установленным к таким заявкам в аукционной документации, и содержать документы и сведения, предусмотренные аукционной документацией и подтверждающие соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

5.2. Все документы, представленные заявителем, должны быть скреплены печатью (при наличии печати) и заверены подписью уполномоченного лица (для юридических лиц), подписаны физическими лицами собственноручно, либо представителем по доверенности.

5.3. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе и должна содержать сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

- фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме собственности, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (нотариально заверенную копию такой выписки), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном

сайте торгов извещения о проведении аукциона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель).

В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

- копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

5.4. Все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплена печатью заявителя (при наличии печати) (для юридических лиц) и подписана заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе поданы от имени заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

6. Задаток, срок и порядок его внесения

6.1. Задаток предоставляется по каждому лоту отдельно.

6.2. Валютой задатка является российский рубль.

6.3. Задаток должен быть внесен с банковского счета заявителя на счет, указанный в документации о проведении открытого аукциона.

6.4. Задаток возвращается заявителю путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный в документе, подтверждающем внесение задатка.

6.5. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания

протокола аукциона возвращает задаток участникам, которые не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене аренды.

6.6. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене аренды, возвращается такому участнику в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

6.7. Организатор аукциона не возвращает заявителям денежные средства, внесенные в качестве задатка, в случаях:

- если участник отзывает свою заявку в течение срока ее действия, после начала рассмотрения заявок в соответствии с настоящей документацией;

- если участник, заявка которого была признана выигравшей, после получения соответствующего уведомления в соответствии с настоящей документацией отказывается от подписания договора или не подписывает договор в сроки и в порядке, указанные в соответствующем уведомлении.

7. Подача и прием аукционных заявок

7.1. Заявки на участие в аукционе принимаются в сроки и в месте, установленные документацией об аукционе.

7.2. При получении аукционной заявки и необходимых документов секретарь аукционной комиссии регистрирует заявку участника в журнале регистрации заявок на участие в аукционе в порядке поступления заявок.

7.3. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.4. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

7.5. Все заявки, полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе, не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В этом случае организатор аукциона возвращает задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

8. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

8.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе.

8.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

8.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

8.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе

заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

8.5. Протокол должен содержать сведения о заявителях, подавших заявки на участие в аукционе, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений документации об аукционе, которым не соответствует заявка на участие в аукционе этого участника, положений такой заявки на участие в аукционе, которые не соответствуют требованиям документации об аукционе, сведения о решении каждого члена аукционной комиссии о допуске заявителя к участию в аукционе или об отказе ему в допуске к участию в аукционе.

8.6. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов.

8.7. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

8.8. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, организатор аукциона обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства участнику, подавшему заявку на участие в аукционе и не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

8.9. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного заявителя, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота. При этом организатор аукциона в случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства заявителям, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, за исключением заявителя, признанного участником аукциона. При заключении договора с лицом, выигравшим торги, сумма внесенного им задатка засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору.

8.10. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона,

организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан передать такому участнику аукциона проект договора, прилагаемого к документации об аукционе. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, по цене лота, согласованной с указанным участником аукциона. Такой участник аукциона не вправе отказаться от заключения договора. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе. При непредставлении организатору аукциона таким участником аукциона в течение десяти дней с даты передачи ему проекта договора подписанного договора такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника аукциона от заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. Аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки).

9.2. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора.

9.3. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 12 документации об аукционе, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене.

9.4. Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 12 документации об аукционе, и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена.

9.5. Если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее -

действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора.

9.6. Если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным пунктом 9.5 настоящей инструкции, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора.

9.7. Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

9.8. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

9.9. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

9.10. Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

9.11. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

9.12. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого

запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

9.13. В случае если в аукционе участвовал один участник, или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 12 документации об аукционе до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

9.14. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

10. Заключение договора по результатам проведения аукциона

10.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном ГК РФ и иными федеральными законами.

10.2. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

10.3. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о принуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона передает участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

10.4. Заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя или участника аукциона, заявке на участие которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток, внесенный им, не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от

заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем или с участником аукциона, заявке на участие которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

10.5. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в аукционной документации.

10.6. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в аукционной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

10.7. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

**Документация об аукционе на право заключения договора аренды
имущества, находящегося в муниципальной собственности Плодовского
сельского поселения**

1. Форма торгов: открытый аукцион на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности.

2. Организатор аукциона:

2.1. Наименование: Администрация Плодовского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.

2.2. Место нахождения: 298410 Республика Крым Бахчисарайский район с. Плодовое ул. Ленина, 58

2.3. Адрес электронной почты: plodovoe-sovet@bahch.rk.gov.ru.

2.4. Номер контактного телефона: (36554) 94498.

2.5. Контактное лицо: Тарасюк Любовь Борисовна.

3. Предмет аукциона:

3.1. Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору:

| № лота | Наименование объекта | Адрес | Технические характеристики | Площадь помещения (кв. м) |
|--------|----------------------|--|----------------------------|---------------------------|
| 1 | Нежилое здание | Бахчисарайский район, с. Плодовое, ул. Пушкина, 11 | Одноэтажное нежилое здание | 256,3 |
| 2 | магазин | Бахчисарайский район, с. Дубровка, ул. Павленко 18 а | Одноэтажное нежилое здание | 97 |
| 3 | Склад ларек | Бахчисарайский район, с. Брянское | Одноэтажное нежилое здание | 28,7 |
| 4 | магазин | Бахчисарайский район, с. Дорожное | Одноэтажное нежилое здание | 92,6 |

3.2. Целевое назначение недвижимого имущества:

- Лот № 1: Магазин.

- Лот № 2: Магазин;

-Лот №3: Склад-ларек, автогараж;

-Лот №4: Магазин

4. Начальная (минимальная) цена договора (цена лота):

- Лот № 1: 21680 руб.

- Лот № 2: 11833 руб.

- Лот №3: 1772 руб.

-Лот №4: 10233 руб.

5. Срок действия договора: 11 месяцев по каждому лоту.

6. Документация об аукционе размещена на официальном сайте

<http://torgi.gov.ru/>.

Полный комплект документации об открытом аукционе в печатной форме или в форме электронного документа может быть получен на основании письменного заявления заинтересованного лица в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления организатором аукциона. Плата за предоставление документации об открытом аукционе не взимается.

Срок предоставления документации об аукционе: аукционная документация размещена на официальном сайте в сети «Интернет» по адресу: torgi.gov.ru. а также выдаётся по адресу Арендодателя в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 13 часов 00 минут начиная с «29» ноября 2019 г.

7. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее «25» декабря 2019 г. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8. Участие в аукционе:

8.1. В аукционе может принять участие любое юридическое лицо, независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

8.2. Участник аукциона должен соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, в том числе:

- непроведение ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица или индивидуального предпринимателя - несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в открытом аукционе.

8.3. Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в аукционе. При этом организатор аукциона, аукционная комиссия не вправе возлагать на участников аукциона обязанность подтверждать соответствие данным требованиям.

9. Заявка на участие в аукционе:

9.1. Требования к форме заявки: заявка на участие в аукционе подается по форме установленной приложением № 1 к настоящей документации.

9.2. Требования к содержанию и составу заявки:

9.2.1. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

- а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности) (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

9.3. Дата и время начала срока подачи заявок на участие в аукционе: «29» ноября 2019 г. 09 часов 00 минут.

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: «26» декабря 2019 г. 10 часов 00 минут.

Заявки подаются в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 16 часов 00 минут

9.4. Место подачи заявок на участие в аукционе: 298410 Республика Крым Бахчисарайский район с. Плодовое ул. Ленина, 58

9.5. Порядок подачи заявок на участие в аукционе:

9.5.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены настоящей документацией.

9.5.2. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона, специализированная организация обязаны подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

9.5.3. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

9.5.4. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

9.5.5. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона или специализированной организацией. По требованию заявителя организатор аукциона или специализированная организация выдают расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

9.5.6. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

9.6. Порядок и сроки отзыва заявок на участие в аукционе:

9.6.1. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

9.6.2. Срок отзыва заявок на участие в аукционе: заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

9.6.3. Заявки на участие в аукционе отзываются в следующем порядке: путем направления письменного заявления в адрес организатора аукциона.

9.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

10. Рассмотрение заявок на участие в аукционе начнется «26» декабря 2019 г. в 11 часов 00 минут по адресу: 298410 Республика Крым Бахчисарайский район с. Плодовое ул. Ленина, 58.

11. Разъяснение положений документации об аукционе:

11.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе.

11.2. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Дата начала предоставления разъяснений: «29» ноября 2019 г.

Дата окончания предоставления разъяснений: «25» декабря 2019 г.

11.3. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона или специализированной организацией на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

11.4. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее суть.

12. Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 5% . В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

13. Порядок оплаты по договору и порядок пересмотра цены договора (цены лота):

13.1. Договор заключается по цене, предложенной победителем аукциона, при этом цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

13.2. Цена договора может быть пересмотрена в сторону увеличения.

Размер арендной платы корректируется Арендодателем с учетом индекса инфляции на текущий финансовый год в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете, но не чаще одного раза в год.

В случае изменения федерального и республиканского законодательства, регламентирующего исчисление арендной платы, Арендодатель корректирует расчет и направляет его Арендатору заказным письмом. Арендная плата считается измененной с даты отправления нового расчета Арендатору.

13.3. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

13.4. Оплата по договору осуществляется в безналичной форме в порядке и сроки, определенные в проекте договора.

14. Аукцион проводится «30» декабря 2019 г. в 10 часов 00 мин по адресу: 298410 Республика Крым Бахчисарайский район с. Плодовое ул. Ленина, 58.

15. Требование о внесении задатка: сумма арендной платы за два месяца по каждому лоту.

15.1. Задаток предоставляется по каждому лоту отдельно.

15.2. Валютой задатка является российский рубль.

15.3. Задаток должен быть внесен с банковского счета заявителя на счет организатора аукциона не позднее «25» декабря 2019 г. по следующим реквизитам: ИНН 9104002288, КПП 910401001, ОГРН 1149102102390 р/с: 40302810835103000032, л/с 05753252900, БИК 043510001 в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым, ОКТМО 35604446, КБК 98011105025100000120.

16. Обеспечение исполнения договора: не установлено.

17. Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора: не ранее 10 дней и не позднее 20 дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

18. Проведение осмотра имущества:

18.1. Организатор аукциона обеспечивает осмотр имущества без взимания платы.

18.2. Проведение осмотра осуществляется с 9-00 до 16-00 каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

19. Дополнительные условия:

19.1. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в настоящей документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

19.2. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Приложение № 1 к документации об аукционе

Заявка на участие в открытом аукционе

_____ (Ф. И. О./фирменное наименование, включая организационно-правовую форму, заявителя, для юридического лица - адрес местонахождения, почтовый адрес, для физического лица - паспортные данные, адрес места жительства) (далее - Заявитель) заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды недвижимого имущества по лоту № __, который состоится «30» декабря 2019 г. в 10-00 по адресу: 298410 Республика Крым Бахчисарайский район с. Плодовое ул. Ленина, 58, на условиях, указанных в документации об аукционе, размещенной на официальном сайте <http://www.torgi.gov.ru>.

Заявитель принимает на себя обязательства по безусловному соблюдению правил участия в открытом аукционе в соответствии с документацией об аукционе.

Заявитель подтверждает, что на день подачи заявки на участие в открытом аукционе в отношении него:

- не проводится ликвидация, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;
- не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

Настоящим Заявитель подтверждает подлинность и достоверность документов и сведений, представленных в составе настоящей заявки.

Перечень прилагаемых документов:

- 1) выписка из единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (нотариально заверенная копия такой выписки);
- 2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя (для юридического лица);
- 3) копии учредительных документов Заявителя (для юридического лица);
- 4) решение об одобрении/о совершении крупной сделки;
- 5) платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (копия такого поручения).

М. П.

«__» _____ 2019 г.

Контактный телефон _____

Приложение № 2 к документации об аукционе

Анкета участника аукциона (для юридических лиц)

| | |
|--|--|
| Полное фирменное наименование | |
| Сокращенное фирменное наименование | |
| Организационно-правовая форма | |
| Местонахождение | |
| Почтовый адрес | |
| ОГРН | |
| ИНН | |
| Свидетельство о государственной регистрации (номер, дата выдачи, кем выдано) | |
| Учредители (участники, акционеры), чья доля составляет не менее 20% уставного капитала | |
| Должность и Ф. И. О. руководителя | |
| Банковские реквизиты (расчетный счет, корреспондентский счет, БИК, наименование кредитной организации) | |
| Контактный телефон | |
| Адрес электронной почты (e-mail) | |

_____ / _____

Приложение № 3 к документации об аукционе

Анкета участника аукциона
(для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)

| | |
|---|--|
| Фамилия | |
| Имя | |
| Отчество (при наличии) | |
| Дата рождения (число, месяц, год) | |
| Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, дата выдачи, кем выдан) | |
| Адрес регистрации (места жительства) | |
| Адрес места проживания за пределами РФ (для иностранных граждан) | |
| Свидетельство о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (номер, дата выдачи, кем выдано) | |
| ОГРНИП | |
| ИНН | |
| Банковские реквизиты (расчетный счет, корреспондентский счет, БИК, наименование кредитной организации) | |
| Контактный телефон | |
| Адрес электронной почты (e-mail) | |

_____ / _____

Приложение № 4 к документации об аукционе

Доверенность на участие в аукционе

_____ « ____ » _____ 2019 г.

Настоящей доверенностью _____
(наименование организации - для юридических лиц или Ф. И. О. – для физических лиц, индивидуальных предпринимателей), именуемое(ый) в дальнейшем «Участник торгов», в лице _____, действующего на основании _____, уполномочивает _____ от имени и в интересах Участника торгов осуществлять следующие действия: подавать заявку на участие в аукционе, представлять интересы Участника торгов на аукционе, в том числе заявлять предложения о цене, совершать иные действия, необходимые для участия в аукционе.

Доверенность действительна _____

Подпись доверенного лица _____ удостоверяю

_____/_____

М. П.